ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Журнал *Инновации в обучении* представляет собой научный журнал, публикуемый Факультетом дошкольного и начального образования Белградского университета. В нём публикуются теоретические, обзорные и оригинальные исследовательские труды из сферы науки и научных дисциплин, предметом которых является обучение на всех уровнях воспитания и образования с целью его совершенствования и модернизации. Наша цель – сделать *Инновации* источником поддержки исследователей и вдохновения практиков в поиске оптимальных решений и эффективных стратегий введения инноваций в процесс обучения на всех уровнях образования – дошкольном, школьном, университетском, а также в течение всей жизни.

Журнал выходит четыре раза в год.

ИНСТРУКЦИЯ АВТОРАМ

В журнале *Инновации в обучении* публикуются научные статьи, которые принадлежат следующим категориям:

1. оригинальная научная статья (в которой сообщаются неопубликованные результаты авторских исследований по научному методу в соответствии со схемой IMRAD (Introduction, Methods, Results and Discussion));

2. обзорная научная статья (работа, представляющая собой оригинальный, подробный и критический обзор исследовательской проблемы, в решение которой автор внес определенный вклад, видимый благодаря самоцитированию);

3. краткая научная статья (оригинальная научная статья, в которой вкратце представлены результаты настоящей исследовательской работы или труда, который ещё не завершен);

4. статья по специальности (в которой сообщаются уже известные факты и результаты оригинальных исследований с целью пополнения информации и знаний, а также их применения на практике).

Кроме научных и статей по специальности, в журнале *Инновации в обучении* публикуются переведенные работы, а также информационные статьи и обзоры (книг, компьютерных программ, образовательного программного обеспечения, научных событий и т.п.) и информация по специальности.

Статьи направляются по электронной почте и не возвращаются авторам. Электронный адрес редакции: inovacije@uf.bg.ac.rs . Авторы могут направлять материал на сербском, английском, русском или французском языках. Работы, которые пройдут рецензирование будут опубликованы в журнале на том языке, на котором они написаны. Авторы, желающие опубликовать работу на иностранном языке (английском, русском или французском), должны перевести ее на соответствующий язык.

Все предлагаемые работы подвергаются анонимному рецензированию. Каждую статью рассматривают два компетентных рецензента. **Автор обязан в письменной форме сообщить редакции обо всех изменениях, которые им сделаны в тексте (с указанием номера страницы и места изменения) в соответствии с рекомендациями рецензентов.** После этого редакционная коллегия принимает решение о публикации. Об этом она должна уведомить автора в течение трех месяцев.

Для проведения процедуры рецензирования необходимо чтобы статья, предлагаемая для публикации, соответствовала стандартам журнала *Инновации в обучении*. **Несоответствующие стандартам журнала статьи возвращаются авторам на коррекцию.**

СТАНДАРТЫ ОФОРМЛЕНИЯ РАБОТЫ

1. **Шрифт.** Работа должна быть выполнена в текстовом формате Microsoft Word, шрифт Times New Roman, размер 12. Параграфы: начертание – шрифт обычный, междустрочный интервал – 1,5, автоматический отступ первой строки – 1 см.

2. **Объем.** Общий объем обзорных и исследовательских работ не должен превышать один авторский лист (16 страниц, примерно 36.000 символов); кратких научных статей, критики, дискуссий, обзоров, а также переведенных работ и работ по специальности – 8 страниц (15.000 символов); отчетов и описаний – 2-3 страниц (примерно 3800-5600 символов). Редактор оставляет за собой право публикации более объемных работ в случаях, когда это предполагает содержание научной работы.

3. Общие данные об авторах. В первой строке указываются имя, отчество и фамилия автора; в следующей – название учреждения, в котором автор работает; а ниже – место жительства или адрес вышеназванного учреждения и год рождения (год рождения не публикуется, а используется Народной библиотекой Сербии при классификации работ). Выравнивание текста по левому краю. Рядом с именем автора добавляется сноска, в которой внизу страницы находится электронный адрес автора. Если авторов несколько, то приводится электронный адрес только одного из них, обычно – первого. Если содержание работы исходит из докторской диссертации, тогда рядом с заголовком работы необходимо вставить сноску, в которой внизу страницы будут приведены название диссертации, населенный пункт и факультет, на котором она защищена. Если работа выполнена на основании исследовательских проектов, то необходимо указать название и номер проекта, способ его финансирования и учреждение, в котором он реализуется.

4. **Заголовок работы**. Расстояние между заголовком работы и именем автора составляет три строки. Шрифт: Times New Roman, размер 12, подчеркнутый; выравнивание текста по центру.

5. **Резюме.** Объем резюме не должен превышать 150-300 слов. Резюме располагается в начале работы; расстояние от резюме до заголовка – одна строка. В резюме указываются цель работы, методы исследования, важнейшие результаты и выводы. **Редакция обеспечивает перевод резюме на англий-**

ский язык или перевод дополненных резюме с других языков на сербский. Редакция не обеспечивает полный перевод работ на иностранные языки.

6. **Ключевые слова**. Ключевые слова приводятся под текстом резюме. Их должно быть не более 5; начертание – *italik*; слова разделяются запятыми (после последнего ставится точка).

7. **Основная часть**. Основная часть работы должна быть написана ясным и понятным языком, в логическом порядке. Она, как правило, содержит вводную часть, которая заканчивается определением цели или проблемы, описание методологии, обзор полученных результатов, обсуждение результатов и вывод с рекомендациями для дальнейших исследований или практики.

8. **Ссылки в тексте**. Автор ссылается на литературу не в сноске, а в самом тексте работы – в скобках. Имена зарубежных авторов приводятся в сербской транскрипции (в соответствии с орфографическими правилами), а далее – в скобках, в оригинале, вместе с годом опубликования работы. Например: Мејер (Meyer, 1987). Если имеются два автора, то указываются фамилии обоих. Если работа написана авторским коллективом, то указывается только фамилия первого автора и сокращение «и сар.», если речь о работе на сербском языке, или «et al.», если работа написана на иностранном языке.

9. **Цитаты**. Каждая цитата, несмотря на ее размер, должна сопровождаться ссылкой на источник и указанием номера страницы. Например: (Meyer, 1987: 38).

10. **Таблицы, графики, схемы, рисунки.** Оформляются в текстовом формате Microsoft Word или подобной ему программе. Статистические таблицы необходимо оформлять в формате Microsoft Word. Каждая таблица, схема, рисунок или график должны быть понятными и без чтения текста, т.е. обозначены порядковыми числительными, иметь заголовок (точный, длиной не больше строки) и легенду (объяснения символов, кодов и сокращений). Рисунки необходимо отправлять в электронной форме, резолюция до 300 dpi, формат jpg. Таблицы, схемы, рисунки и графики должны быть помещены на соответствующие места в тексте. Представление одних и тех же данных в графическом и табличном формате неприемлемо. Иллюстрации, приведенные из других источников (книги, журналы) должны сопровождаться ссылкой на источник. Кроме того автор должен предоставить редакции письменное соглашение владельца авторских прав.

11. **Результаты статистического анализа**. Должны быть представлены следующим образом: F=25.35, df=1,9, p<.001 или F(1,9)=25,35, p<.001 (как это принято в статистике педагогических и психологических исследований)

12. **Сноски и сокращения**. Использование сносок и сокращений в тексте не допускается, кроме исключительных случаев.

13. **Список использованной литературы**. В конце работы необходимо привести список использованной литературы по алфавитному порядку следующим образом:

КНИГА

Бабанскй, Ю. К. (1985). *Методы обучения в современной общеобразовательной процесса*. Москва: Просвещение.

ГЛАВА КНИГИ

Хавелка, Н. (2001). Уџбеник и различите концепције образовања и наставе. in: Требјешанин, Б. и Лазаревић. Д. (ed.). *Савремени основношколски уџбеник* (31–58). Београд: Завод за уџбенике и наставна средства.

СТАТЬЯ В ЖУРНАЛЕ

Гашић Павишић, С. (2009). Знања и уверења будућих учитеља о вршњачком насиљу међу ученицима. *Иновације у настави*, *22* (4), 71–84.

ПРИЛОЖЕНИЕ В СБОРНИКЕ

Ристић, М. (2009). Вредновање знања ученика у систему е-учења. *Иновације у основношколском образовању – вредновање* (522–530). Београд: Учитељски факултет.

WEB-ДОКУМЕНТЫ

Kallestad, J. and Olweus, D. (2003). Predicting Teachers and Schools Implementation of the Olweus Bullying Prevention Program: A Multilevel Study. *Prevention and Treatment*, Vol. 6, No. 2. Retrieved May 18, 2000. from www: http://www.vanguard.edu/psychology/apa.pdf

В списке литературы приводятся только те источники, на которые автор ссылается или которые им проанализированы в обзорной статье.

Если автор ссылается на один и тот же источник несколько раз, то в списке литературы необходимо соблюдать хронологический порядок публикации приведенного источника. Если автор ссылается на нескольких работ одного автора, опубликованных в одном и том же году, то приведенные работы должны быть обозначены в списке литературы буквами рядом с годом публикации, например: 1999а, 1999б... Приводить неопубликованные работы в списке литературы не принято.