



УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ  
УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

Краљице Наталије 43, 11000 Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку добара

**- ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -  
бр. 62/2015**

На основу члана 61. став 1. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 14/1/26 од 20.10.2015.године, наручилац Учитељски факултет Универзитет у Београду је припремио

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ  
за ЈНМВ број 62/2015**

**„Набавка добра - набавка и превоз уља за ложење за потребе грејања објекта Учитељског факултета у Београду  
у улици Љутице Богдана 46 за грејну сезону у 2015. години “**

**- поступак јавне набавке мале вредности -**

Конкурсна документација садржи:

1. Општи подаци о јавној набавци -----	3
2. Подаци о предмету јавне набавке -----	4
3. Врста, спецификација, количина и опис добара, квалитета -----	4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова -----	4
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду -----	6
6. <i>Образац бр. 1</i> – Образац понуде -----	11
-Образац 1.1. – Подаци о подизвођачу -----	13
-Образац 1.2. – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди -----	14
7. <i>Образац бр. 2.</i> – Изјаве о испуњености обавезних услова -----	15
-Образац бр. 2.1. – Изјава о испуњености услова за подизвођача -----	16
8. <i>Образац бр. 3.</i> – Спецификација добара -----	17
9. <i>Образац бр. 4.</i> Модел уговора -----	18
10. <i>Образац бр. 5.</i> Образац трошкова припреме понуде -----	20
11. <i>Образац бр. 6.</i> – Изјава о независној понуди -----	21
12. <i>Образац бр. 7.</i> – Изјава Понуђача о уредном извршавању обавеза по раније закљученим уговорима -----	22

Конкурсна документација садржи укупно 22 стране.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**1.1. Подаци о наручиоцу:** Учитељски факултет Универзитет у Београду, Београд, ул. Краљице Наталије 43.

**1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке и о примени других закона, прописа, међународних уговора и споразума, ако је њихова примена неопходна у том поступку:**

Поступак јавне набавке добара – набавка и превоз уље за ложење за потребе грејања објекта Учитељског факултета Универзитета у Београду у улици Љутице Богдана 46 за грејну сезону 2015. год.“ бр. 62/2015 спровешће се у поступку јавне набавке мале вредности.

На поступак јавне набавке примењиваће се:

- Закон о јавним набавкама
- Подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- Прописи и нормативи везани за предметна добра

**1.3. Подаци о предмету јавне набавке на који се односи конкурсна документација, а која ће бити ближе одређена у оквиру техничке спецификације**

Предмет јавне набавке је набавка добара – набавка и превоз уља за ложење.

Обим набавке – спецификација добара – дефинисан је у конкурсној документацији.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом.

**1.4. Контакт**

Особа за контакт – Драган Гавриловић, 011/3615-225 лок. 117.

**1.5. Подаци о начину и месту подношења понуда, року, односно датуму и сату за подношење понуда**

**Начин и место подношења понуде:** Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној коверти на адресу наручиоца: **Учитељски факултет, Београд, ул. Краљице Наталије 43.**, са обавезном назнаком на лицу коверте: "Не отворати – Добра, јнмв бр. 62/2015, поштом или лично.

На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, е -маил адресу, као и име особе за контакт.

**Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:** Рок за подношење понуда је **30. 10.2015.** године до **10:00 часова.**

**Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:** Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће по пријему одређене понуде назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. Све на благовремене понуде (примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда) Комисија за јавне набавке, ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче или да мења своју понуду.

**1.6. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:**

**Место отварања понуда:** Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Учитељског факултета у Београду, ул. Краљице Наталије 43.

**Дан и сат отварања понуда:** Понуде ће се отворати 30.10.2015. године у 13:00 часова.

**Време и начин подношења пуномоћја:** Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. **Представници Понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.**

**1.7. Обавештење о року у коме ће Наручилац донети одлуку о додели уговора:**

Конкурсна документација ЈНМВ 62/2015

Одлука о додели уговора, са образложењем, донеће се у року од **10 (десет)** дана од дана јавног отварања понуда и биће објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Факултета у року од **3 (три)** дана од дана њеног доношења.

Факултет задражава право да из објективног и доказивог разлога повуче позив или одустане од ове јавне набавке, поништи јавни позив, не изврши избор, да изврши контролу понуђача и тражи додатна обавештења од понуђача, као и друга права у складу са Законом о јавним набавкама.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: набавка добара – огревни материјал – уље за ложење

Назив и ознака из општег речника набавки: 09135100 – лож уље

## 3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИСПОРУКЕ

Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у Обрасцу бр. 3 – табеларни део понуде (Спецификација добара).

Предмет јавне набавке је набавка и превоз добара – огревног материјала за 2015. годину сезону за потребе Учитељског факултета у Београду

**Место испоруке је франко магацин купца, по следећој спецификацији:**

### СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Ред. бр.	Назив робе	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Валута (дана)	Паритет
1.	Лож уље ЕЛ	лит	20.000			8	Фцо продајно место

**Услови у погледу рока испоруке добара:** испорука сукцесивно по потреби наручиоца у грејној сезони 2015 Франко магацин наручиоца (количине и начин испоруке предвиђени конкурсном документацијом)

## 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

### 4.1. Обавезни услови:

У складу са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

**Доказ:**

- Уколико је понуђач **правно лице** дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда,
- Уколико је понуђач **предузетник**, дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
- Уколико је понуђач **физичко лице**, не доставља доказ за овај услов.

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Доказ:** (не може бити старији од два месеца, пре отварања понуда)

- Уколико је понуђач **правно лице** дужан је доставити извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- Уколико је понуђач **предузетник**, дужан је доставити извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:
- Уколико је понуђач **физичко лице**, дужан је доставити извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Доказ:** (не може бити старији од два месеца, пре отварања понуда):

- Уколико је понуђач **правно лице** дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- Уколико је понуђач **предузетник**, дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- Уколико је понуђач **физичко лице**, дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

**Додатни услови:**

1. да поседује лиценцу за складиштење нафте, деривата нафте и биогорива изданом од стране агенције за енергетику
2. да поседује лиценцу за трговину на велико нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом изданом од стране агенције за енергетику
3. да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетима потребним за реализацију предметне јавне набавке

- под неопходним финансијским и пословним капацитетом подразумева се да је годишњи приход понуђача у 2012., 2013. и 2014. години износио сса 5.600.000 динара.

**Доказ:**

- Извештај о бонитету за ЈН (БОН-ЈН) издат од Агенције за привредне регистре - за 2012, 2013. и 2014.годину и
- списак најважнијих испоручених добара у претходне три године, са износима, датумима и листама купаца, односно наручилаца

4. да располаже довољним техничким и кадровским капацитетима потребним за реализацију предметне јавне набавке.

**Доказ:**

- Изјава о техничкој опремљености и кључном особљу за реализацију јавне набавке

## 4.2. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Понуђач обезбеђује да његови подизвођачи, ако су наведени у понуди, такође испуњавају обавезне услове од тачке 1. – 4. овог упутства, а доказивање испуњености тих услова документује се на горе наведени начин.

Услове о прописаном **техничком и кадровском капацитету понуђач испуњава самостално или заједно са подизвођачима.**

Остале услове у погледу **финансијског и пословног капацитета понуђач испуњава самостално**, без обзира на број подизвођача.

## 4.3 УСЛОВИ ЗА ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Понуду може поднети **група понуђача.**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. тачка 1. до 1. ЗЈН што доказује достављањем доказа наведених у тачкама од 1. до 4. овог упутства, а остале услове о захтеваном техничком, кадровском, финансијском и пословном капацитету прописаном конкурсном документацијом група понуђача испуњава заједно.

Услов из обавезних услова под тачком 4) овог упутства дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из заједничке понуде одговарају према наручиоцу неограничено солидарно.

## 4.4. Доказивање испуњености услова:

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4.) Закона и додатних услова, **писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац бр. 2).**

Поред Изјаве понуђач је дужан да доказ из члана 75. став 1. тачка 1. **достави у неовереној копији** – извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда за **правна лица** или извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра за **предузетнике.**

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 5.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

### 5.2. Упутство о начину попуњавања образаца понуде

Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ (захтеване доказе из члана 77. ЗЈН о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН и конкурсне документације) и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица.

**Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није у обавези да потпише и овери** (напр. уколико понуђач наступа самостално није дужан да попуњава и оверава Обрасце који се односе на подизвођаче или групу понуђача)

**Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач поднесе:**

1. неоверену копију извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда за **правна лица** или извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра за **предузетнике**
2. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“ (Образац 1. у конкурсној документацији)
3. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1.1. – „Подаци о подизвођачу“, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
4. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1.2. – „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
5. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности (Образац бр. 2. Конкурсне документације)
6. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности – за подизвођача (Образац бр. 2.1. Конкурсне документације)
7. попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде „Спецификација добара“ (Образац 3. у конкурсној документацији)
8. попуњен, парафиран, оверен печатом и потписан – модел УГОВОРА, чиме се потврђује да понуђач прихвата све елементе модела уговора (Образац бр. 4.)
9. Образац трошкова припреме понуде – Образац бр. 5.
10. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о независној понуди – Образац бр. 6.
11. попуњену, потписану и печатом оверену изјаву о уредно извршењу обавеза по раније закљученим уговорима о јавним набавкама (Образац бр. 7.).

Понуда се доставља у **писаном облику**, у једном примерку, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача.

Понуда се саставља тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу Наручиоца – Учитељски факултет, Београд, ул. Краљице Наталије 43, са обавезном назнаком на лицу коверте: **„Не отвара ти – Добра, бр. 62/2015“**, поштом, или лично преко писарнице Наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса Понуђача као и име особе за контакт и е-маил.

**5.3. Разлози због којих понуда може бити одбијена:**

Наручилац ће одбити све неблагоприятне понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити Понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблагоприятна.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца након истека рока одређеног у Конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће и неприхватљиве понуде.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

**5.4. Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета**

Јавна набавка се не спроводи по партијама.

**5.5. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, рока испоруке, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде**



**Начин плаћања:** Плаћање у року од 8 (осам) дана од дана испоруке добара, по испостављеној факутури. Понуђачу је дозвољено захтевање авансног плаћања.

**Услови у погледу рока испоруке добара:** Крајњи рок за испоруку добара – огревног материјала је 2015. год. по потреби наручиоца.

Франко магацин наручиоца (количине и начин испоруке предвиђени конкурсном документацијом).

**Други захтеви наручиоца:**

- добра морају у потпуности одговарати свим захтевима Наручиоца прецизираним у спецификацијама
- квалитета мора бити у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

**5.6. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и појашњења из члана 61. Закона о јавним набавкама,**

Понуђач може, у писаном облику, на адресу Наручиоца – Учитељски факултет, Београд, ул. Краљице Наталије 43, са назнаком: „Питања за Комисију за јавну набавку – добра“, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније **5 (пет)** дана пре истека рока за подношење понуда.

**5.7. Могућност подношења понуда са варијантама:**

У случају да понуђач достави понуду са варијантама, понуда се одбија.

**5.8. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Валута: вредности у Конкурсној документацији и у понуди исказују се у **динарима**.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди: Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност.

Цене које понуди понуђач важиће на дан испоруке и биће усклађиваће се са кретањем цена на мало нафтних деривата на тржишту Републике Србије.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Структура цене: У цени понуђач треба да урачуна и вредност добара и услуга који су неопходни за извршење уговора о јавној набавци добара (услуге превоза).

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцима наведени.

**5.9. Критеријум за избор најповољније понуде:**

Одлука о додели уговора о јавној набавци бр. 62/2015 – добра, донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

**5.10. Рок важења понуде:**

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и **не може бити краћи од 60 (шездесет) дана** од дана отварања понуде.

**5.11. Самостално подношење понуде:**

Понуду може поднети Понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвођач.

**5.12 Услови за подизвођаче:**

**Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:**



- у Обрасцу понуде (Образац бр. 1. у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача; као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача
- попуни, печатом овери и потпише Образац бр. 1.1. у конкурсној документацији;
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, односно достави Изјаву ( потписана Изјава о испуњености обавезних услова – Образац бр. 2.1.)
- Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.
- Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору
- Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **5.13. Заједничка понуда:**

Понуду може поднети група понуђача - заједничка понуда.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона, а додатне услове испуњавају заједно - ( потписана Изјава о испуњености обавезних услова – Образац бр. 2.).

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке прописане чл.81.ст.4.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 1. у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац бр. 1.2. у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Наручилац ће тражити од правних лица из групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

### **5.14.Рок у коме ће позвани Понуђач, по пријему обавештења о избору његове понуде као најповољније, приступити закључењу уговора:**

Уговор о јавној набавци може се закључити након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

### **5.15. Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди Понуђача:**

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **5.16. Додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда:**

Наручилац може писаним путем да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача.

Понуђач је обавезан да у року од два дана од дана пријема захтева за објашњење понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неисправна.

### 5.17. Негативне референце:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1.) правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа;
- 2.) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3.) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4.) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 5.) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из став 3 тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

### 5.18. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права Понуђача:

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе (60.000,00 динара) на број рачуна: 840-30678845-06 – прималац - Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **3 (три)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Захтев за заштиту права понуђача мора да садржи све прописане елементе из чл.151. Закона о јавним набавкама.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

### 5.19. Начин измене, допуне и опозива понуде:

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Измена понуде”, „Допуна понуде“ или “Опозив понуде за јавну набавку – Добра – НЕ ОТВАРАТИ.**

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

### 5.20. Исправка грешке у поднетој понуди:

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним.
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

## 1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1. Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за јавну набавку добара – огревног материјала за 2015 сезону – ЈНМВ број 62/2015 Учитељски факултет, Београд, ул. Краљице Наталије 43.

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна и назив банке:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	

## 2. Понуду дајем:

заокружити и податке попунити за б) и в)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих подизвођача)

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

3. **Рок важења понуда износи** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

4. **Остали подаци релеванти за закључење понуде**

<b>Укупна цена без ПДВ – а:</b>	
<b>ПДВ</b>	
<b>УКУПНО са ПДВ – ом</b>	
<b>Рок испоруке:</b>	

5. **Гарантни период за испоручена добра износи \_\_\_\_\_.**
6. Обавезујемо се да испоруку добара отпочнемо у року од \_\_\_\_\_ дана од дана склапања Уговора, сукцесивно по добијеном налогу Наручиоца у писаној форми најкасније (2) два дана пре испоруке робе.
7. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_ је \_\_\_\_\_ и износи \_\_\_\_\_% укупне вредности понуде (не \_\_\_\_\_ (навести кратак опис радова) може бити већи од 50 %), што износи \_\_\_\_\_ динара .
8. Изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сносим само ја као понуђач.
9. Прихватамо у свему услове које сте поставили у позиву и Конкурсној документацији а који су нам достављени ради састављања Понуде.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Образац 1.1.

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса подизвођача:	
Телефон:	
Телефакс:	

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Уколико понуђач наступа са више подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду

Образац бр. 1.2.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК  
У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац 1.2. „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**УСЛОВИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

(члан 75.и 76. Закона о јавним набавкама)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

У циљу учешћа у поступку јавне набавке мале вредности – набавка лож уља, бр. 62/2015 понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављује:

- 1) да испуњава све обавезне и додатне услове прописане чл.75. и 76. ЗЈН и конкурсном документацијом, и то:**
- да је регистрован код надлежног органа (доказ у прилогу)
  - да он или његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних деле као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
  - да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- 2) да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетима потребним за реализацију предметне јавне набавке**
- 3) да располаже довољним техничким и кадровским капацитетима потребним за реализацију предметне**
- 4) да поседује све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“бр. 68/2015).**

Наручилац задржава право, сходно чл. 79. ст.1 Закона о јавним набавкама, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног  
лица понуђача

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача.



Образац бр. 2.1.

**УСЛОВИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
(члан 75. и 76. Закона о јавним набавкама)

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

---

У циљу учешћа у поступку јавне набавке мале вредности – набавка лож уља 62/2015 подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављује:

**1) да испуњава све обавезне услове прописане чл.75. ст.1 ЗЈН и то:**

- да је регистрован код надлежног органа,
- да он или његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних деле као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

**2) да поседујем све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“бр. 68/2015)**

**3) да располаже довољним техничким и кадровским капацитетима потребним за реализацију предметне јавне набавке.**

Наручилац задржава право, сходно чл. 79. ст.1 Закона о јавним набавкама, да може од подизвођача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног  
лица понуђача

**Напомена:**

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

Образац бр. 3

**ТАБЕЛА ПОНУДЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) –  
ОГРЕВНИ МАТЕРИЈАЛ**

Рб.	Назив производа	Количиа	Јед. Мере	ЦЕНА по јединици мере (без ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА (без -ПДВ-а)	Износ ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом
1.1.	Лож уље ЕЛ	20.000	лит				

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног  
лица понуђача

\_\_\_\_\_

**МОДЕЛ УГОВОРА****У Г О В О Р о набавци ДОБАРА – ЈНМВ бр. 62/2015**

Закључен у Београду дана \_\_\_\_\_ 2015. године, између:

1. **УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ ИЗ БЕОГРАДА** који заступа декан проф. др Данимир Мандић, ПИБ 100035901, МБ – 06908985, ул. Краљице Наталије бр. 43, ( у даљем тексту: Наручилац – купац )
- и
2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ПИБ - \_\_\_\_\_, МБ - \_\_\_\_\_, бр. текућег рачуна и назив банке - \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту: Испоручилац – продавац)

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка и превоз добара – огревног материјала (уље за ложење) за грејну 2015 сезону, за потребе Учитељског факултета у Београду, ул. Краљице Наталије 43, за објекат у улици Љутице Богдана 46 према спроведеном поступку јавне набавке мале вредности и конкурсној документацији.

Врста, количина, квалитет и цена добара утврђени су према позиву Наручиоца у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности и прихваћеној понуди Испоручиоца број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015 године (у даљем тексту: Понуда).

Понуда са спецификацијом чини саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Продавац је у приложеној понуди навео велепродајну цену за предмет набавке појединачно, франко магацин наручиоца.

Укупна вредност понуде износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ – а (словима: \_\_\_\_\_), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (словима: \_\_\_\_\_).

Уговорена цена добара које понуди понуђач важиће на дан испоруке и усклађиваће се са кретањем цена на мало нафтних деривата на тржишту Републике Србије.

Осим вредности добара, уговорена цена обухвата све остале зависне трошкове продавца.

**УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА****Члан 3.**

А) Плаћање је авансно.

Б) Плаћање у року од 8 (осам) дана од дана испоруке добара, по испостављеној фактури.

**ИСПОРУКА****Члан 4.**

А) Продавац се обавезује да купцу испоручи робу у року од 2 (словима: два) дана од дана авансног плаћања.

Б) Продавац се обавезује да купцу испоручи робу у року од 2 (словима: два) дана од дана добијања налога Наручиоца у писаној форми.

Место испоруке је франко магацин купца, улица Љутице Богдана 46.

Продавац гарантује за квалитет и кванитет производа, као и за правовременост испоруке, у супротном наручилац задржава право да раскине уговор и врати предметну робу.

**Члан 5.**

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других релевантних прописа.

**Члан 6.**

Евентуалне спорове из овог уговора уговорне стране решаваће споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 7.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

**Члан 8.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За Учитељски факултет Универзитет у Београду  
КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Проф. др Данимир Мандић, декан

Образац бр. 5

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15), као и члана 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације („Сл.гласник РС“ 29/2013), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци: Добара – јавна набавка мале вредности број 62/2015 и то:

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>УКУПНО:</b>		

*Напомена: сходно чл.88. ст.2 ЗЈН („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

Место и датум

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Уколико понуђач нема трошкова за припремање понуде, неопходно је да достави потписан и овери празан Образац

Образац бр. 6

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ****Понуђач - \_\_\_\_\_**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу **потврђујемо** да је понуда бр. \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности бр. 62/2015 – набавка огревног материјала за грејну 2015 сезону за потребе Учитељског факултета из Београда, ул. Краљице Наталије бр. 43, **поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)Потпис овлашћеног лица понуђача  
\_\_\_\_\_

Образац бр. 7

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА  
ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Назив – скраћено пословно име	
Правни облик	
Седиште	
Адреса седишта	
Пуно пословно име	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив делатности	
ПИБ	
Назив банке и број рачуна	
Телефон	
Адреса	
Овлашћено лице	

**ИЗЈАВУ**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_