



УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

Краљице Наталије 43, 11000 Београд

Тел: 011/3615-225, 2686-787

Факс: 011/2641-060

E-mail: dekanat@uf.bg.ac.rs

www.uf.bg.ac.rs

Број: 25/1

Датум: 4.06.2021

На основу члана 6. Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета ("Службени гласник РС" бр. 15/2002, 100/2004, 26/2005, 38/2007 и 110/2007), члана 64. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 – др. закон, 67/2019 и 6/2020 – др. закони), и члана 16. Статута Учитељског факултета, декан Факултета доноси

**ПРАВИЛНИК О ВРЕМЕНУ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА И СТРУКТУРИ РАДНОГ
ВРЕМЕНА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА УЧИТЕЉСКОГ ФАКУЛТЕТА
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ**

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређују структура и потребно време за обављање појединих послова научно-истраживачког рада и послова наставе наставника и сарадника који су засновали радни однос на Учитељском факултету Универзитета у Београду (у даљем тексту *Факултет*).

Члан 2.

Наставник и сарадник остварује остварује радне задатке у оквиру укупног 40-часовног недељног радног времена које се састоји од:

1. времена за припрему и извођење наставе на свим нивоима студија,
2. времена посвећеног научном раду и усавршавању и
3. времена у којем даје стручни допринос унапређењу рада Факултета.

Члан 3.

Послови припреме и извођења наставе наставника су:

1. предавања на основним, мастер и докторским студијама – до 6 часова предавања,
2. припреме за извођење наставе – до 6 сати;
3. пријем студената и консултације на основним, мастер и докторским студијама и рад са менторском групом – до 2 сата;
4. електронске консултације и други облици електронске комуникације са студентима – до 2 сата;
5. коришћење антиплагијат програма провере докторских дисертација, докторских предриступних радова, чланака, мастер радова, семинара и других радова на основним, мастер и докторским студијама,
6. студијске и стручне групе на основним студијама – до 2 сата;
7. помоћ сарадницима у припреми и реализацији вежби – до 3 сата;
8. испити на основним, мастер и докторским студијама (припрема, спровођење и оцењивање студената) – до 3 сата;

9. преглед и одбрана завршног рада (мастер и докторске дисертације) и семинарског рада – до 2 сата;
10. менторски рад на сва три нивоа студија – до 3 сата;
11. учешће у комисијама за оцену и одбрану мастер радова и докторских дисертација – до 1 сат;
12. друге активности у припреми и извођењу наставе.

Члан 4.

Послови припреме и извођења наставе сарадника су:

1. вежбе под стручним надзором наставника – 10 часова вежби,
2. припреме за извођење наставе – 10 сати;
3. пријем студената и консултације на основим студијама – до 1 сат;
4. електронске консултације и други облици електронске комуникације са студентима – до 1 сат;
5. часови и друге активности у школама и вртићима – вежбаоницама, до 5 сати;
6. друге активности у припреми и извођењу наставе.

Члан 5.

Послови у вези са са унапређивањем научно-истраживачког рада наставника и сарадника обухватају који доприноси осавремењавању наставних садржаја:

1. учествовање у реализацији стратешког научно-истраживачког пројекта Факултета, - до 3 сата
2. научно-истраживачки рад и објављивање научних резултата од значаја за наставни процес (монографије, уџбеници, дисертације, чланци и др.) – до 5 сати;
3. рад на пројектима које Факултет реализује у заједници са другим научним институцијама, пројектима надлежног министарства, као и другим међународним и домаћим пројектима – до 3 сата;
4. организација и учешће у научним скуповима Факултета – до 3 сата;
5. учешће на домаћим и међународним стручним и научним скуповима – до 1 сат
6. други послови у вези са унапређивањем научног рада и осавремењавањем наставних садржаја.

Члан 6.

Истраживачи имају право и обавезу рада на научно истраживачком раду у прописаном трајању који се односи на следеће:

1. припремају и пријављују пројекте – до 3 сата;
2. руководе пројектима и пројектним задацима – до 3 сата;
3. изводе пројекте и пројектне задатке – до 10 сати;
4. објављују резултате научног рада – до 10 сати;
5. учествују на научним и стручним скуповима – до 3 сата;
6. организују научне конференције, скупове, предавања – до 3 сата;

Члан 7.

Стручни допринос унапређивању рада Факултета састоји се од:

1. учествовања у раду Савета Факултета и Наставно-научног већа Факултета – до 1 сат,
2. учествовања у раду универзитетских тела, одбора и комисија – до 1 сат,
3. учествовања у раду катедри, комисија и других помоћних стручних и саветодавних тела – до 1 сат,

4. посебних задатака на основу решења о именовану које доноси декан Факултета,
5. друге активности на унапређивању рада Факултета.

Члан 8.

Норматив за радне обавезе сваког запосленог ближе ће се дефинисати одговарајућим уговором у складу са Законом и Правилником о раду.

Члан 9.

Реализовање послова одређених нормативима за радне обавезе је основ за обрачун плате наставника и сарадника, у делу који се финансира из буџета у складу са коефицијентима сложености рада.

Наставник и сарадник може да оствари плату за повећани обим послова и индивидуални учинак уколико оствари минимум активности предвиђених овим Правилником.

Исплата плате за повећани обим послова и индивидуални радни учинак врши се у складу са општим актима Факултета којима је уређена исплата плате и других примања запоселних.

Члан 10.

У погледу права и обавеза наставника и сарадника запоселних на Факултету у вези са радним временом која нису регулисана овим Правилником, примењују се закон и општи акти факултета којима се уређује рад запоселних.

Члан 11.

Измене и допуне овог Правилника врше се на исти начин и по истом поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.



Декан Учитељског факултета

Проф. др Данимир Мандић