УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ

УПУТСТВО ЗА КРЕИРАЊЕ РАДНОГ ПОРТФОЛИЈА ЗА ПРАКТИЧНИ ДЕО ИСПИТА ИЗ ОБРАЗОВНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ У СЕПТЕМБАРСКОМ ИСПИТНОМ РОКУ 2021. ГОДИНЕ

Поштоване колегинице и колеге,

Радни портфолио за полагање практичног дела испита креираћете попуњавањем табела у документу (за учитеље Портфолио 1, за васпитаче Портфолио 2) **који ћете преименовати** према следећем моделу **Ime.Prezime.broj-indeksa.doc** (нпр. Jelena.Jelenic.2014-0081.doc), **архивирати у .pdf формату** (нпр. Jelena.Jelenic.2014-0081.pdf) **и послати га на** на e-mail адресу obrazovna.teh@gmail.com, **а копију мејла** на адресу pedagoska.informatika@gmail.com. У пољу **Наслов** (енг. **Subject**) унесите: **Obrazovna tehnologija - septembarski rok**.

Да Вас подсетимо: 1) крајњи рок за достављање радног портфолија за септембарски испитни рок је **23. августа 2021. године до 23:59 часова,** 2) положен писмени испит (односно оба колоквијума) важе и у наредним испитним роковима.

У обавези сте да попуните прве четири табеле (1. Општи подаци о студенту, 2. Садржај портфолија, 3. Радни портфолио студента и 4. Рефлексија и самовредновање студента). Попуњавање пете табеле (Додатак радном портфолију) није обавезујуће.

У табели 1. уносите: Ваше име и презиме, број индекса, оцене са колоквијума или писменог испита (ако сте га полагали у целости у неком од претходних рокова), Вашу g-mail адресу (коју сте користили за потребе наставног предмета Образовна технологија) и закључну оцену са писменог дела испита.

У табелу 2. уносите садржај Вашег портфолија: Наслове материјала, у којој фази теме-пројекта бисте га употребљавали, са којим узрастом деце, као и коришћену литературу.

Табелу 3. попуњавате на основу инструкција које су Вам дате на предавањима и на вежбама (обавезно погледајте уводну презентацију са предавања). Кратак подсетник за практичан рад:

1. **Примери две интернет локације** (са конкретним дигиталним садржајима) које можете да користите у васпитно-образовном раду (са децом, родитељима, колегама). Опис локације треба да укључује назив локације и кратак преглед доступних садржаја. У опис и вредновање треба да укључите и критеријуме квалитета (коментар о ауторима сајта, ажурности, повезаности са другим кредибилиним изворима и страницама, литература...) *Напомена: примери интернет локација који су обрађени на вежбама не узимају се у разматрање.*
2. **Једна интерактивна слика** креирана у Веб алату **ThingLink.**
3. **Пример мултимедијалне презентације,** креиране у Microsoft Office PowerPoint-у, или другом, сличном софтверу или Веб алату, која је припремљена на основу критеријума са почетка летњег семестра (12-15 слајдова, први слајд је насловни, други слајд садржи циљеве и активности и он је скривен...) и где је демонстриран напредни ниво употребе мултимедијалних презентација у образовном процесу. Презентацију треба да **отпремите на свој Google Drive** и у другој колони табеле 2 поставите линк за дељење тог документа (Shareable link).
4. **Три интерактивна задатка (различитог типа)** креирана у Веб алату **LearningApps.**

Табела 3. садржи четири колоне:

- Прва колона садржи логотип и име Веб алата, интернет локације или назив софтвера у којем је студент креирао образовни дигитални садржај.
- У другој колони студент уноси хипервезу (хиперлинк) до конкретног интернет садржаја, односно презентације, коју је креирао тј. припремио за испит.
- У трећој колони студент (са смера за образовање учитеља или васпитача) уноси кратак опис креираног садржаја, који између осталог садржи када, како, зашто и са којим узрастом деце, односно са којом публиком планирате да користите, или поделите наведени садржај. Прецизнији опис васпитно-образовне ситуације у којој ће се дигитални садржај користити је сегмент који значајно утиче на оцену рада, јер суштина нашег испита није само креирати или наћи дигитални садржај, већ осмислити дидактичко-методички начин како тај материјал искористити у раду. *Напомена: Одговор на питање **како** у свим описима садржаја треба да укључује дидактичко-методички начин примене и начин дистрибуције (подела путем QR кода, мејла, Google диска, друштвених мрежа итд.)*
- Последња колона треба да садржи QR код који води директно до наваденог дигиталног садржаја из друге колоне. Подржавамо и додатно вреднујемо креативност при дизајну QR кодова.

Табела 4. односи се на рефлексију и самовредновање, јер не учимо само путем искуства већ из размишљања о искуствима која смо стекли при креирању дигиталног васпитно-образовног окружења. Дакле, рефлексија је потребна за унапређивање мишљења о мишљењу. Ради се о самооцењивању, оцени властитог рада, критичком мишљењу, капацитету за решавање проблема, одлучивању и разумевању важности стицања дигиталних компетенција и њиховој примени у будућем раду. Студент има задатак да доврши започете реченице у Табели 4, одговори на постављена питања и изврши самовредновање радног портфолија који је **самостално (није могућ рад у пару)** урадио на скали: а) **незадовољавајући**, б) **задовољавајући,** в) **изузетан**.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПОРТФОЛИЈА: За оцењивање (и самооцењивање) радног портфолија биће коришћени следећи критеријуми:

Критеријум	а) не задовољава	б) задовољава	в) изузетно
Многостраност	Портфолио указује на недовољну заинтересованост и компетенције.	Портфолио одражава просечну заинтересованост и основне компетенције.	Портфолио указује на велику заинтересованост и напредне компетенције.
Рефлексија	Рефлексија указу је на незаинтересованост за интроспекцију у функцији напредовања и целоживотног учења.	Основни ниво рефлексије је присутан. Студент донекле показује познавање могућности и потреба за унапређењем компетенција.	Рефлексија је промишљена и разнолика. Студент одлично препознаје могућности и потребе за унапређењем компетенција.
Напредак	Радови не одражавају разумевање за примену технологија у васпитно-образовном раду и самосталност студента. Не могу се користити у васпитно-образовном раду. Не задовољава очекивања.	Радови су задовољавајућег квалитета са техничког и методичког аспекта. Могу се користити у васпитно образовном раду. Испуњава нека очекивања.	Радови су одлично технички и методички обликовани и дистрибуирани. Могу се користити у васпитно образовном раду. Испуњава сва или већину очекивања.

ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ И ПРЕПОРУКЕ:

1. Молимо Вас да при попуњавању табела задржите оригинално форматирање. Уместо да мењате облик и величину поља у табели, пробајте да промените величину садржаја (првенствено слика, фонта, дужину хиперлинкова) које уносите у табелу.
2. Пре него што мејлом пошаљете радни портфолио проверите: а) да ли су активни сви линкови и QR кодови; б) да ли се сви задаци могу успешно применити у васпитно-образовном раду; в) да ли је ваша рефлексија и самовредновање промишљено и реално; г) да ли је портфолио архивиран у .pdf формату и спреман за слање на: **obrazovna.teh@gmail.com** и **pedagoska.informatika@gmail.com;**
3. Резултати испита из Образовне технологије биће објављени на огласној табли сајта факултета, заједно са термином уписа оцена у индекс.
   Уколико имате недоумице везане за радни портфолио не заборавите да консултујете: 1) практикум и Гугл диск, 2) Google претраживач, 3) искусније колеге/колегинице.

Желимо Вам добро здравље и успешан рад!

Са поштовањем,

др Мирослава Ристић, Гордана Стоковић, Јелица Ристић и Ивана Марковић