На основу члана 3. став 2. Споразума о сарадњи у пружању подршке јавне управе високошколским установама у образовном процесу закљученог – 15. октобра 2021. године,

Министар државне управе и локалне самоуправе, с једне стране и Универзитет у Београду, Универзитет у Крагујевцу, Универзитет у Нишу, Универзитет у Новом Саду и Државни универзитет у Новом Пазару (у даљем тексту: универзитети), с друге стране, утврђују

ПРОГРАМ САРАДЊЕ У ПРУЖАЊУ ПОДРШКЕ ЈАВНЕ УПРАВЕ ВИСОКОШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА У ОБРАЗОВНОМ ПРОЦЕСУ ЗА 2021/2022. ГОДИНУ

1. Област сарадње

Програм сарадње у пружању подршке јавне управе високошколским установама у образовном процесу у 2021/2022. години, обухвата организацију и спровођење студентске стручне праксе (у даљем тексту: стручна пракса) за студенте на студијама првог степена.

2. Облик, начин реализације и трајање студентске стручне праксе

Стручна пракса се реализује у реалном окружењу изван високошколске установе, односно у државном или другом органу учеснику у програму стручне праксе.

Листа државних и других органа (Прилог 1), одштампана је уз овај програм и чини његов саставни део.

Стручна пракса се реализује у току академске 2021/2022. године, у периоду новембар 2021. – мај 2022. године.

Студенти полазници стручне праксе похађају праксу у трајању до 80 часова (четири недеље по четири часа дневно).

3. Учесници у процесу организације и спровођења стручне праксе

Учесници у процесу стручне праксе су:

1) у процесу организације
   - високошколска установа,
   - ментор стручне праксе у високошколској установи;
2) у процесу спровођења
   - ментор стручне праксе у високошколској установи (у даљем тексту: ментор);
   - државни или други орган у програму стручне праксе (у даљем тексту: државни или други орган);
   - супервизор/и стручне праксе у државном или другом органу (у даљем тексту: супервизор);
   - студенти полазници стручне праксе (у даљем тексту: студент).

4. Права и обавезе учесника у вези са стручном праксом

4.1. Високошколска установа

Високошколска установа спроводи поступак избора студената за похађање стручне праксе, у складу са посебним прописима, водећи рачуна о утврђеном броју студената за које је обезбеђено похађање стручне праксе у државном или другом органу.

Преглед броја места за похађање стручне праксе у државним и другим органима (Прилог 2), одштампана је уз овај програм и чини његов саставни део.

По извршеном избору, високошколска установа доставља државном или другом органу списак одабраних студената за похађање стручне праксе у том органу, уз који се достављају и појединачни акти о упућивању студента на стручну праксу.

4.2. Ментор

Ментора бира високошколска установа, из реда наставника, о чему обавештава државни или други орган ког кога се спроводи стручна пракса.

Ментор координира стручну праксу у сарадњи са супервизором.

4.3. Државни и други орган

Државни или други орган обезбеђује потребне просторне услове за спровођење стручне праксе и пружа организациону, техничку и другу стручну помоћ студенту у похађању стручне праксе.

На основу списка одабраних студената државни или други орган утврђује план релизације стручне праксе, који обавезно садржи: име и презиме студента, назив високошколске установе коју студент похађа; година основних студија коју студент похађа; електронску адресу или друге контакте студента; област/тематска целина у којој се остварује стручна пракса; име и презиме, електронска адреса или други контакти ментора; име и презиме, електронска адреса и други контакти супервизора; датум почетка и датум завршетка стручне праксе; подаци о успеху у похађању стручне праксе, односно издатој потврди о обављеној стручној пракси.

Државни или други орган, у складу са прописима, може из безбедносних разлога, одбити пријем студента на стручну праксу, на коју је у тај орган упућен од стране високошколске установе.

4.4. Супервизор

Супервизора за сваку област/тематску целину у којој се остварује стручна пракса одређује државни или други орган у коме се спроводи стручна пракса, из реда државних службеника, о чему обавештава високошколску установу.

4.5. Студент

Студент је дужан да похађа стручну праксу у складу са овим програмом и посебним прописима.

Студент има обавезу заштите и чувања тајности свих података до којих је дошао у похађању стручне праксе, како у периоду трајања стручне праксе, тако и након њеног завршетка.

Студент у државном или другом органу за време проведено на стручној пракси не остварује право на накнаду, по било ком основу.

Студент у државном или другом органу за време проведено на стручној пракси не остварује право на осигурање од повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом, ради обезбеђивања накнаде штете.

5. Области/тематске целине у којима се остварује стручна пракса

Стручна пракса се спроводи у областима/тематским целинама које су у делокругу, односно надлежности државног или другог органа.

6. Верификација учешћа у стручној пракси

На основу података које води државни или други орган о похађању стручне праксе, издаје се потврда о обављеној стручној пракси, коју потписују ментор и супервизор.

Потврда се сачињава у три примерка, по један за студента и архиву високошколске установе и државног или другог органа.

У Београду, 4. новембар 2021. године

За ДРЖАВНЕ И ДРУГЕ ОРГАНЕ

Марија Обрадовић, министар
државне управе и локалне самоуправе

УНИВЕРЗИТЕТИ

проф. др Владан Ђокић, ректор
Универзитета у Београду

проф. др Драган Антић, ректор
Универзитета у Нишу

проф. др Ненад Филиповић, ректор
Универзитета у Крагујевцу

проф. др Дејан Мадић, ректор
Универзитета у Новом Саду

проф. др Братислав Мирић, ректор Државног
универзитета у Новом Пазару

ПРИЛОГ 1

ЛИСТА ДРЖАВНИХ И ДРУГИХ ОРГАНА

Ред. бр.	НАЗИВ ОРГАНА
1.	Министарство државне управе и локалне самоуправе
2.	Министарство просвете науке и технолошког развоја
3.	Министарство спољних послова
4.	Министарство правде
5.	Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
6.	Национална академија за јавну управу
7.	Републички секретаријат за јавне политике
8.	Служба за управљање кадровима
9.	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу
10.	Народна скупштина Републике Србије
11.	Заштитник грађана
12.	Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности
13.	Повереник за заштиту равноправности
14.	Градска управа града Београда
15.	Градска управа града Ниша
16.	Градска управа града Крагујевца
17.	Градска управа града Новог Пазара
18.	Градска управа града Суботица